

ATA N.º07 – Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 8 de junho de 2021.

1 Reunião ocorrida no dia 8 de junho de 2021, às 9h, remotamente, na sala virtual CSC 1.
2 Estavam presentes: Dos membros da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e
3 Ciências do *Campus* Sosígenes Costa: Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes, Decano do
4 IHAC/CSC, presidindo a sessão. Ângela Maria Garcia (Vice-Decanato IHAC/CSC); Clarissa
5 Santos Silva (Coordenação LI Artes e suas Tecnologias); Eliana Póvoas Pereira Estrela Brito
6 (Coordenação PPGER); Felipe Soares de Moraes (Representação Discente); Luciana Beatriz
7 Bastos Ávila (Coordenação LI Linguagens e suas Tecnologias); Marcos Vinicius Fernandes
8 Calazans (Coordenação LI Matemática e Computação e suas Tecnologias); Mário Marques da
9 Silva Júnior (Coordenação LI Ciências da Natureza e suas Tecnologias); Rocio Elizabeth
10 Chávez Alvarez (Coordenação BI Saúde); Sérgio Eduardo Martins Pereira (Coordenação LI
11 Ciências Humanas e Sociais e suas Tecnologias); Taianá Silva Pinheiro (Vice-Coordenação
12 LI Matemática e Computação e suas Tecnologias); Zenilton Gondim Silva (Vice-
13 Representação Técnico-Administrativa). Dos participantes convidados: Bilzã Marques de
14 Araújo (Servidor Docente); Cristiane da Silveira Lima (Servidora Docente); Elaine Santos
15 Dias (Servidora Docente); Luiz Norberto Weber (Servidor Docente); Olívia Maria Pereira
16 Duarte (Servidora Docente). **A. Informes.** O Decano iniciou a sessão agradecendo os esforços
17 da Secretaria Municipal de Educação e da Secretaria Municipal de Saúde de Porto Seguro
18 pelo empenho na campanha de vacinação dos profissionais de educação do município.
19 Luciana Ávila informou a respeito do edital publicado pelo CGRIFES (Conselho de Gestores
20 de Relações Internacionais das IFES), da ANDIFES (Associação Nacional dos Dirigentes das
21 Instituições Federais de Ensino Superior), para a Mobilidade Virtual Internacional – destino:
22 Brasil. Informou que dois cursos do IHAC/CSC foram aprovados: *La pandemia y la Salud*
23 *Pública en Latinoamérica*, ofertado pelas professora Rocío Álvarez e Lina Faria, e *Language*
24 *policy in Brazil: relations between language and culture*, ofertado pela própria professora

25 Luciana Ávila. Cristiane Lima informou a respeito do fim do mandato da representação
26 docente no IHAC/CSC. Disse que o edital para inscrição de chapas está aberto e que as
27 inscrições iniciarão nesta data, 08/06/2021. Destacou a importância da representação da
28 categoria no âmbito desta Congregação. Informou sobre o fórum unificado, que será realizado
29 nos dias 10 e 11/06/2021, para discussão da Democracia interna na UFSB e debate a respeito
30 da proposta de reformulação do Regimento da Universidade. O evento ocorrerá
31 conjuntamente com as Representações Docente e Técnico-Administrativa no Conselho
32 Universitário (CONSUNI) e o SindUFSB. Clarissa Santos falou sobre a realização do III
33 F. EST.A (Festival Estudantil de Audiovisual), que está com chamada aberta para envio de
34 curtas-metragens estudantis de todo o estado da Bahia. Rocío Álvarez falou a respeito dos
35 trabalhos da comissão de consulta para escolha de Decana/ Decano desta Congregação.
36 Esclareceu que necessitam de informações da PROGEPE (Pró-Reitoria de Gestão para
37 Pessoas) e da PROTIC (Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação) e
38 acrescentou que o diálogo com estas instâncias tem sido demorado. Concluiu que acredita que
39 o prazo estabelecido (04/07/2021) não poderá ser atendido. O Decano agradeceu à Comissão,
40 disse que levará o informe ao CONSUNI e solicitará celeridade às Pró-Reitorias. Zenilton
41 Gondim informou que pela representação da categoria técnico-administrativa, a chapa
42 escolhida para atuar no próximo mandato é composta pelo próprio Zenilton Gondim, como
43 titular, e Marcel Novais, como suplente. Informou que formalizou o informe ao Decanato por
44 e-mail para as devidas providências. Marcos Bernardes agradeceu e respondeu que irá
45 consultar a mensagem para que os encaminhamentos necessários sejam providenciados.
46 Marcos Calazans informou que o Componente Curricular Introdução ao Raciocínio
47 Computacional ofertado pelo professor Elivaldo Lozer, às quartas-feiras, teve uma procura
48 bastante elevada. Por esta razão, a oferta inicial de vinte e cinco vagas foi ampliada para
49 cinquenta vagas. Felipe Moraes disse que em relação à eleição das representações discentes,
50 está em consulta aos estudantes das LIs para convocar uma assembleia da categoria. Ângela
51 Garcia informou que o edital 08/2021 de processo seletivo para rede CUNI está publicado e as
52 inscrições irão de 21 a 28/06/2021 e solicitou apoio na divulgação. O Decano informou que o

53 Comitê de Enfrentamento à Crise se reuniu com a Reitora, na semana anterior, para tratar dos
54 encaminhamentos das medidas futuras relacionadas à pandemia da COVID-19. Disse que está
55 sendo feito um mapeamento no âmbito dos três *campi* e da Reitoria para planejar o retorno
56 administrativo após a aplicação da segunda dose das vacinas nos servidores, respeitando os
57 prazos para eficácia das vacinas após a segunda aplicação. Noticiou que foi feita uma
58 pesquisa online com as Coordenações de *campus* e as Pró-Reitorias e em breve este material
59 deverá ser consolidado e trazido à comunidade acadêmica para discussão. Apresentou o
60 material divulgado pela Coordenação de *campus* do CSC, que relata a entrega dos chips de
61 celular aos estudantes. No total foram entregues cento e trinta chips aos alunos. Falou sobre a
62 discussão a respeito da proposta de Regimento da UFSB, enviada pela Reitoria. Disse que a
63 reunião do Conselho Universitário (CONSUNI) está marcada para o dia 23/06/2021 e disse
64 que pretende convocar uma reunião extraordinária desta Congregação para o dia 15/06/2021,
65 já que este é o último dia do prazo para encaminhamento de propostas à relatoria. **B. Ordem**
66 **do dia. 1. Projeto de pesquisa Desenvolvimento de tecnologia social para o**
67 **direcionamento da aplicação de métodos de controle dos vetores de espalhamento de**
68 **arboviroses (Proponente: Bilzã Araújo; Relatoria: Rocio Alvarez).** Rocío Álvarez fez a
69 leitura do parecer, no qual destaca o potencial de exequibilidade e mérito acadêmico, a
70 pertinência da aplicação no território de Porto Seguro e na região, dado o potencial de
71 beneficiar a população e prevenir maiores riscos e agravos à saúde. Recomendou a aprovação
72 pela Congregação. Bilzã Araújo agradeceu o parecer elaborado por Rocío e considerou que a
73 síntese apresentada é bastante objetiva. Nove votos favoráveis. Item aprovado por
74 unanimidade. **2. Projeto de pesquisa *Estudo e avaliação da poluição de contaminantes***
75 ***químicos em amostras ambientais da cidade de Porto Seguro - Ba* (Proponente: Mário**
76 **Marques; Relatoria: Luciana Ávila).** Luciana Ávila leu o parecer no qual fez algumas
77 recomendações a respeito da organização dos objetivos específicos e recomendou a aprovação
78 pela Congregação, observadas as recomendações listadas no documento. Mário Marques
79 agradeceu as considerações da relatora e disse que fará os ajustes apontados. Oito votos
80 favoráveis. Item aprovado por unanimidade. **3. Projeto de pesquisa *Implementação de***

81 **rede de monitoramento de qualidade da água via Internet das Coisas (EcoIoT)**
82 **(Proponente: Marcos Bernardes; Relatoria: Marcos Calazans).** A Vice-Decana exerceu a
83 condução deste ponto de pauta e passou a palavra ao relator, professor Marcos Calazans. O
84 relator leu o parecer, no qual destacou que o projeto cumpre as descrições de objetivos,
85 metodologia, contrapartidas, orçamentos e cronogramas, com aparente viabilidade econômica
86 em caso de financiamento da proposta e recomendou a aprovação pela Congregação. Marcos
87 Bernardes agradeceu as considerações do relator e destacou a importância do trabalho
88 desenvolvido por Felipe Diego de Oliveira, em seu mestrado, sob orientação do professor
89 Orlando Jorquera. Destacou que a proposta apresenta a possibilidade de a sociedade
90 acompanhar a qualidade da água. Dez votos favoráveis. Item aprovado por unanimidade. **4.**
91 **Mudança de lotação da professora Eliana Póvoas do CFCHS (Centro de Formação em**
92 **Ciências Humanas e Sociais) para o IHAC/CSC.** Eliana Póvoas esclareceu que na ocasião
93 da consulta feita pela Reitoria a respeito da lotação docente, em função das recorrentes
94 mensagens que recebia à época, respondeu que desejava permanecer como estava (com dupla
95 lotação, no IHAC/CSC e no CFCHS). Disse que em função das propostas de reestruturação,
96 optou por aguardar as deliberações finais para solicitar o seu retorno a esta Congregação, já
97 que as atividades desempenhadas desde a sua chegada à UFSB estão relacionadas com as
98 Licenciaturas. O Decano esclareceu que não tem optado por indicar relatoria nestes casos que
99 não envolvem mudança de *campus*, pois entende que o próprio proponente tem condições de
100 indicar as suas motivações. Dez votos favoráveis. Item aprovado por unanimidade.
101 **5. Mudança de lotação do professor Luiz Weber do IHAC/CSC para o CFCAm (Centro**
102 **de Formação em Ciências Ambientais).** Luiz Weber declarou que solicitou a mudança em
103 função do seu perfil de atuação, com formação em Biologia, e por suas pesquisas estarem
104 voltadas a esta área e vinculadas ao CFCAm. Dez votos favoráveis. Item aprovado por
105 unanimidade. **6. Mudança de lotação do professor Álamo Pimentel do CFCHS para o**
106 **IHAC/CSC.** O Decano leu o documento enviado por Álamo Pimentel ao Decanato do
107 CFCHS, no qual Álamo solicita a mudança de lotação e justifica sua dedicação intelectual ao
108 campo da educação e à formação de educadores. Dez votos favoráveis. Item aprovado por

109 unanimidade. **7. Articulação do IHAC/CSC com o Conselho Municipal de Saúde de**
110 **Porto Seguro (CMS) para as atividades preparatórias da 8ª Conferência Municipal de**
111 **Saúde do município (Proponente: Rocío Álvarez).** Rocío Álvarez explicou que a
112 Conferência Municipal de Saúde costuma acontecer a cada quatro anos e que a próxima
113 Conferência está agendada para o dia 30/09/2021. Justificou que a organização do evento
114 costuma ser iniciada a três meses da data programada e entre os preparativos está a
115 organização de conferências livres, que costumam acontecer nas Universidades da região, e
116 pré-conferências. Também explicou que é membro titular do Conselho Municipal de Saúde,
117 representando a UFSB, no segmento de usuários do CMS. Comentou que tem pautado a sua
118 atuação no respeito à ciências e às evidências científicas nas questões relacionadas à
119 pandemia e em questões relacionadas à saúde da mulher e sócio-participação e controle social
120 no SUS. Esclareceu que a Conferência Municipal de Saúde tem o intuito de produzir o plano
121 quadrienal de saúde do município, que enumera as os itens que devem ser prioridade na
122 gestão municipal da saúde no município. Pediu que a Congregação articule conferências livres
123 entre os meses de julho e agosto deste ano, já que as pré-conferências estão programadas para
124 começarem no começo de agosto. Marcos Bernardes reforçou a importância do debate e
125 recomendou que se encaminhe por compor uma comissão organizadora para que os setores da
126 Universidade sejam consultados a respeito da possibilidade de suporte às atividades online.
127 Sugeriu que se tente articular uma ação conjunta com o IFBA e considerou importante
128 estrategicamente que a Universidade se manifeste formalmente ao CMS colocando-se à
129 disposição para contribuir na organização dos eventos. Rocío Álvarez explicou que não pode
130 atuar na organização pelo IHAC/CSC, já que estará, como membro, representando o CMS na
131 organização da Conferência. Marcos Bernardes colocou o Decanato à disposição e consultou
132 a Congregação a respeito da composição da comissão organizadora. Não houve manifestação
133 de interesse em compor a comissão. O Decano recomendou que o tema seja debatido também
134 no âmbito do Colegiado do BI em Saúde, convidando as representações discente e técnico-
135 administrativa. **8. Avaliação dos resultados da I Jornada das Lis da UFSB (Proponente:**
136 **Decanato do IHAC/CSC; Relatoria: Comissão organizadora do evento).** Cristiane Lima

137 explicou que a Comissão optou por construir um documento breve, para que este não
138 substituísse a participação no evento. Ângela Garcia disse que participou como relatora do
139 grupo de trabalho sobre acessibilidade e inclusão e destacou que o debate foi bastante
140 significativo para toda a comunidade acadêmica e pode contribuir na elaboração dos Projetos
141 Pedagógicos de Cursos (PPCs). O Decano sugeriu que o documento seja publicado na página
142 do IHAC/CSC, no site da UFSB. Cristiane Lima recomendou que o evento seja realizado
143 periodicamente e relatou que encontrou dificuldades na organização do evento, já que a
144 equipe organizadora concentra muitas atividades, em função da equipe técnica diminuta na
145 Universidade. Marcos Calazans sugeriu que o evento seja feito anualmente, ao primeiro
146 quadrimestre letivo de cada ano. O Decano sugeriu encaminhar a recomendação de Marcos
147 Calazans e que seja feita uma rotatividade com os outros *campi* na organização do evento.
148 Zenilton Gondim destacou que o primeiro quadrimestre letivo de cada ano costuma ser um
149 período de intenso de trabalho na Secretaria Acadêmica. Encaminhamento: recomendar a
150 realização anual das Jornadas das Lis da UFSB, preferencialmente nos primeiros
151 quadrimestres letivos de cada ano. Nove votos favoráveis. Item aprovado por unanimidade. **10.**
152 **Elaboração do PDU do IHAC/CSC (Proponente: PROPA).** O Decano falou sobre a
153 decisão da permanência dos IHACs e comentou a respeito do fim dos mandatos do Decanato.
154 Se dispôs a auxiliar na tarefa em colaboração e consultou se alguém se voluntaria a contribuir
155 com a elaboração do documento. Zenilton Gondim informou que faz parte da comissão do
156 PDU do *campus* e se voluntariou a contribuir com esta Unidade Acadêmica. Luciana Ávila
157 informou que está na comissão da Assessoria de Relações Internacionais e disse poder
158 participar na do IHAC/CSC. Marcos Calazans também se dispôs a auxiliar. Felipe Moraes
159 considerou aguardar a eleição da representação discente para que possa fazer consulta à
160 categoria. Encaminhamento: a comissão será composta, inicialmente, por Luciana Ávila,
161 Zenilton Gondim, Marcos Calazans e Marcos Bernardes; a participação discente será indicada
162 após renovação da representação desta categoria nesta Congregação. Oito votos favoráveis.
163 Item aprovado por unanimidade. **O que ocorrer. Definição da lista de servidores docentes**
164 **lotados no IHAC/CSC para composição da lista de votantes nos editais de consulta para**

165 **escolha de Decano e de Representante Docente no IHAC/CSC.** Rocío Álvarez relatou que
166 a comissão eleitoral para escolha de Decano do IHAC/CSC encontrou dificuldade em acessar
167 uma lista dos servidores docentes lotados nesta Unidade Acadêmica. Disse que a comissão
168 entrou em contato com a PROGEPE, a Pró-Reitoria encaminhou uma lista por email,
169 informando que está em processo de atualização dos dados e solicitou que alguns nomes
170 fossem verificados com o Decanato. Falou sobre a importância da composição desta lista para
171 a definição dos votantes e possíveis candidatos. Propôs que a lista seja aprovada pela
172 Congregação, não apenas pelo Decanato ou pela comissão eleitoral, para evitar que haja
173 questionamentos sobre o pleito. O Decano sugeriu que a comissão disponibilize a lista e
174 estabeleça um prazo para que as pessoas se manifestem a respeito das suas Unidades de
175 lotação e na reunião extraordinária agendada para o dia 15/06/2021 seja feita a homologação
176 da lista de votantes. Cristiane Lima, que compõe a comissão eleitoral para escolha de
177 representante docente nesta Congregação, pediu que a lista de votantes seja compartilhada
178 para que ambos editais apresentem a mesma lista de servidores docentes votantes. Informou
179 que a comissão eleitoral para escolha de representante docente solicitou a lista dos professores
180 lotados na Congregação do IHAC/CSC à Secretaria Executiva do CSC, que forneceu a lista
181 enviada pela seção de RH do *campus*. Cristiane também sugeriu que as atas recentes, nas
182 quais houve registro de mudança de lotação de servidores sejam enviadas ao RH para que a
183 lista possa ser atualizada. Compartilhou, no chat, a lista de servidores docentes lotados no
184 IHAC/CSC recebida do RH. Falou sobre o tempo curto para conclusão do pleito e justificou
185 que talvez não seja possível que a comissão eleitoral para escolha de representante docente
186 possa aguardar a reunião do dia 15. Marcos Bernardes concordou que ambos editais devam ter
187 a mesma lista professores votantes e destacou que há pedidos de mudança de lotação feitos
188 em 2020 que ainda não foram concluídos no SIGRH, por isso considerou importante
189 estabelecer uma linha de corte. Rocío Álvarez ponderou que a informação da PROGEPE é
190 que o Decanato deva fazer as atualizações na lista, com base nos pedidos que tenham sido
191 formalizados. Ângela Garcia concordou com Cristiane Lima que a lista do RH deveria estar
192 atualizada e lamentou que a PROGEPE tenha encaminhado para que o Decanato fizesse a

193 atualização da lista, quando a Pró-Reitoria deveria encaminhar pela atualização do sistema.
194 Marcos Bernardes reforçou que a posição do Decanato é por escutar democraticamente a
195 Congregação e trouxe outra sugestão de encaminhamento: que se estabeleça uma data de corte,
196 até a qual as mudanças que tenham sido formalizadas, em ambas Unidades envolvidas, seriam
197 consideradas válidas. Eliana Póvoas lamentou a inexistência de uma organização dos sistemas
198 de recursos humanos da Universidade. Salientou que na lista compartilhada por Cristiane há
199 nomes de pessoas que solicitaram a mudança de lotação há mais de um ano e, inclusive, um
200 Decano de outra Unidade Acadêmica. Rocío Álvarez argumentou que estabelecer um prazo
201 para manifestação da comunidade acadêmica à comissão eleitoral seria um encaminhamento
202 que não está contemplado por nenhum edital de escolha de Decano. Ponderou que compete à
203 comissão apenas publicar a lista fornecida pelas instâncias responsáveis e destacou que trouxe
204 este tema para discussão apenas pelo fato de a Pró-Reitoria ter indicado que a confirmação
205 fosse feita pelo Decanato. Eliana Póvoas recomendou consultar a Procuradoria Jurídica, o
206 Decano respondeu que esta consulta não seria vinculante, pois a resposta da Procuradoria
207 seria uma recomendação. Zenilton Gondim recomendou não realizar consulta à Procuradoria,
208 já que não há tempo hábil para que esta instância responda dentro do tempo estabelecido nos
209 calendários dos editais de consulta. Argumentou que uma consulta posterior poderia
210 referendar a deliberação da Congregação, ou colocá-la em possível suspeição futuramente.
211 Encaminhamento: em atendimento ao e-mail enviado pela PROGEPE, em 07/06/2021, para
212 atualização da lista de votantes, o Decanato do IHAC/CSC deverá considerar que a mudança
213 de lotação se consuma a partir das deliberações favoráveis das Congregações das Unidades
214 Acadêmicas envolvidas. Sete votos favoráveis. Item aprovado por unanimidade. Nada mais
215 havendo a tratar, o Prof. Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes encerrou a reunião, da qual eu,
216 Gabriela Berbat, lavrei a presente Ata, que será lida e assinada por todos em próxima sessão.
217 Aprovada em Reunião de Congregação em 13/07/2021.

Assinaturas:



Emitido em 08/06/2021

ATA Nº 578/2021 - IHAC-SC (11.01.06.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 29/07/2021 16:02)
ELIANA POVOAS PEREIRA ESTRELA BRITO
COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO
1218431

(Assinado digitalmente em 29/07/2021 18:23)
MARCOS EDUARDO CORDEIRO BERNARDES
DIRETOR
1563747

(Assinado digitalmente em 03/08/2021 10:25)
MARCOS VINICIUS FERNANDES CALAZANS
COORDENADOR
1233581

(Assinado digitalmente em 11/08/2021 01:22)
ROCIO ELIZABETH CHAVEZ ALVAREZ
COORDENADOR DE CURSO
1218269

(Assinado digitalmente em 29/07/2021 11:38)
ZENILTON GONDIM SILVA
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
1160123

(Assinado digitalmente em 02/08/2021 14:08)
SERGIO EDUARDO MARTINS PEREIRA
COORDENADOR DE CURSO
1582024

(Assinado digitalmente em 01/08/2021 16:41)
LUCIANA BEATRIZ BASTOS AVILA
COORDENADOR DE CURSO
1486596

(Assinado digitalmente em 30/08/2021 11:12)
CLARISSA SANTOS SILVA
COORDENADOR DE CURSO
3028963

(Assinado digitalmente em 29/07/2021 14:09)
MARIO MARQUES DA SILVA JUNIOR
COORDENADOR DE CURSO
3044886

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:
578, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **29/07/2021** e o código de verificação: **b0cb2cdd11**