

ATA N.º15 – Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFESB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 1º de setembro de 2020.

1 Reunião ocorrida no dia 1º de setembro de 2020, às 9h, remotamente, na sala virtual CSC 1.
2 Estavam presentes: Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes, Decano do IHAC-CSC, presidindo
3 a sessão. Ângela Maria Garcia (Vice Decanato IHAC CSC); Ana Luiza R. Caldeira; Clarissa
4 Santos Silva (Coordenação LI Artes e suas Tecnologias); Cristiane da Silveira Lima (Vice
5 Representação Docente); Cristiano da Silveira Longo (Servidor Docente); Daniane
6 Pereira (Servidora Docente); Eliana Póvoas Pereira Estrela Brito (Coordenação local do
7 PPGER); Ênio Rodrigues da Silva (Vice Coordenação BI Saúde); Felipe Soares de Moraes
8 (Representação Discente); Francisco de Assis Nascimento Júnior (Vice Coordenação LI
9 Ciências da Natureza e suas Tecnologias e Coordenação Práticas Pedagógicas Compartilhadas
10 da UFESB no CIEPS); Jefferson dos Santos Oliveira (Representação Discente); José Vicente
11 Santos Mendes (Vice Coordenação LI Linguagens e Códigos e suas Tecnologias); Lara
12 Machado (Servidora Docente); Lina Rodrigues de Faria (Coordenação ProfSaúde); Luciana
13 Beatriz Bastos Ávila (Coordenação LI Linguagens e Códigos e suas Tecnologias); Lucas
14 Mendes (Representante Discente no Colegiado do BIS); Marcel Anderson Novais
15 (Representação Técnico-Administrativa); Márcia Nunes Bandeira Roner (Servidora Docente);
16 Marcos Vinicius Fernandes Calazans (Coordenação LI Matemática e Computação e suas
17 Tecnologias); Olívia Maria Pereira Duarte (Servidora Docente); Renato Gonçalves
18 Peruzzo (Servidor Docente); Rocio Elizabeth Chávez Alvarez (Coordenação BI Saúde);
19 Sérgio Eduardo Martins Pereira (Coordenação LI Ciências Humanas e Sociais e suas
20 Tecnologias); Stella Narita (Servidora Docente); Zenilton Gondim Silva (Vice Representação
21 Técnico-Administrativa). **A. Informes.** Marcos Bernardes falou sobre a retomada das
22 atividades em regime metapresencial e comentou sobre a necessidade de manter os dados dos
23 estudantes atualizados para facilitar a comunicação institucional com eles. Informou sobre o
24 edital de pacote de dados para internet com a Rede Nacional de Pesquisa (RNP): a Claro

25 venceu o certame, e terá suporte secundário da Oi. Os estudantes contemplados receberão um
26 novo chip para telefone móvel. O Decano sinalizou a possível necessidade de atualizar os
27 contatos destes discentes. Informou que já foi feita uma entrega de notebooks e pediu que os
28 estudantes que tenham recebido equipamentos com problemas notifiquem formalmente.
29 Informou sobre o Programa Extensão em Rede, evento promovido pela Proex. Destacou que o
30 prazo de cancelamento dos Componentes foi estendido, conforme solicitado por esta
31 Congregação. Informou que a Minuta de Resolução para Progressão Docente deverá ir para
32 análise na CPA (Comissão Própria de Avaliação) Noticiou o corte orçamentário previsto para
33 2021. Disse que a Prof.^a Ângela sugeriu incluir na pauta a solicitação de realização de evento
34 de acolhimento para os estudantes calouros em 2020.2. A Congregação assentiu. Item
35 incluído na pauta. **B. Aprovação de atas.** Ata 09 - Reunião ordinária 07/07/2020, Ata 10 -
36 Reunião extraordinária 15/07/2020, Ata 11 - Reunião extraordinária 21/07/2020, Ata 12 -
37 Reunião extraordinária 28/07/2020, Ata 13 - Reunião extraordinária 30/07/2020, Ata 14 -
38 Reunião ordinária 04/08/2020. Atas aprovadas por unanimidade. **C. Ordem do dia. 1.**
39 **Análise do parecer de pedido para pós-doc da Prof.^a Lara Machado (Proponente: Lara**
40 **Machado e Relatoria: Luciana Ávila, Marcos Calazans e Sérgio Pereira).** Luciana
41 apresentou o parecer, destacou que a Comissão percebeu que a documentação da solicitante
42 não é assinada por nenhum Colegiado do IHAC/ CSC. Disse que não ficou claro se algum
43 componente ofertado pelo IHAC seria afetado. Destacou que a Comissão percebeu
44 incompatibilidade entre o programa em que a professora deseja realizar seu pós-doutorado
45 (Programa de Pós-graduação em Educação da Universidade Federal da Bahia) e o programa
46 ao qual o professor supervisor se filia (Programa em Pós-graduação Multiinstitucional e
47 Multidisciplinar em Difusão do Conhecimento, na mesma instituição). Comentou sobre a
48 ausência do documento comprobatório de aceite do candidato pela instituição ministrante,
49 conforme art. 11, §1º, alínea b, da Resolução UFSB 20/2016, que rege os afastamentos da
50 instituição, inclusive para realização de Mestrado, Doutorado, Estágio Pós-Doutoral ou de
51 Pesquisa, intercâmbio, missão ou treinamento. Diante das considerações, concluiu que a
52 Comissão recomenda a retirada de pauta desta sessão, a fim de que a documentação seja

53 atualizada e adequada à legislação pertinente e seja possível a elaboração de parecer
54 fundamentado da Comissão, em tempo hábil para o afastamento para pesquisa da Docente.
55 Lara se desculpou pelo envio do documento trocado. Disse que já enviou o documento correto
56 ao Decano. Justificou que a carta de aceite só poderia ser emitida pela UFBA após a
57 autorização de afastamento pela UFSB. Disse que embora esteja lotada no IHAC/ CSC,
58 leciona Componentes Curriculares no CFA. Cristiane Lima, Vice-Coordenadora do BI em
59 Artes, destacou que os componentes que Lara leciona integram a base que é comum aos
60 cursos BI e LI em Artes. Assim, recomendou os outros Colegiados fossem consultados e
61 integrados ao pedido, complementando o documento apresentado pelo Coordenador do curso
62 ACC (Artes do Corpo em Cena). Lara argumentou que o Colegiado que oferta o componente
63 é que precisaria declarar anuência, portanto, o Colegiado do ACC. Sérgio e Luciana
64 reforçaram que os demais Colegiados, no mínimo, precisam ser informados formalmente.
65 Sérgio retomou ao ponto do aceite e destacou a necessidade deste documento, exigido pela
66 norma da UFSB. Destacou a sua preocupação com o intuito de que o processo siga com a
67 documentação necessária, para que não seja necessário retrabalho. O Decano recomendou que
68 Lara mantenha contato com a Comissão para que a documentação seja providenciada e o
69 pleito possa ser analisado na próxima Reunião Ordinária desta Congregação. Seis votos
70 favoráveis e quatro abstenções. **2. Análise do pedido de remoção da Prof.^a Márcia**
71 **Roner para o CPF (Proponente: Márcia Roner e Relatoria: Rocio Alvarez).** Rocio
72 declarou que o pleito foi analisado no Colegiado do BIS e aprovado por unanimidade naquela
73 instância. Márcia falou que está participando do GT para elaboração do PPC do curso de
74 Medicina Veterinária, no CPF, já que é a sua área de formação. Encaminhamento: dez votos
75 favoráveis. Item aprovado por unanimidade. O Professor Marcos Bernardes agradeceu a
76 colaboração da Professora Márcia na Congregação do IHAC/ CSC. **3. Planejamento CCs**
77 **Núcleo Pedagógico das Licenciaturas Interdisciplinares (Proponente: Decanato do**
78 **IHAC/CSC).** Sérgio Pereira apresentou a previsão para a LICHS. Marcos Calazans
79 apresentou a estimativa de estudantes da LIMCT para os Componentes. O Decano
80 recomendou incluir as estimativas na planilha de 2020.2. Zenilton disse que estava colhendo

81 os dados apresentados pelos Coordenadores para que possa ser feita uma previsão geral de
82 turmas. Os Docentes falaram sobre a logística entre a oferta e a demanda de Componentes.
83 Marcos Bernardes disse que recomendou que essa deliberação seja discutida na Comissão
84 Gestora do campus. Encaminhamento: Para o Tronco Comum, continuidade das discussões
85 por e-mail e atualizações na planilha online. Oito votos favoráveis. Item aprovado. Oferta de
86 componentes de 30h de forma alternada, de modo que estes Componentes sejam ofertados
87 durante em metade do quadrimestre, com quatro aulas semanais. Oito votos favoráveis. Item
88 aprovado. **4. Realização de evento de acolhimento para os estudantes calouros em 2020.2.**
89 O Decano falou sobre a importância de abordar as questões de gênero e sexualidade. Disse
90 que a proposta é que o evento aconteça na primeira semana do quadrimestre, de 13 a 16 de
91 outubro. Cristiane disse que a Prof.^a Dodi Leal sugeriu que o evento fosse remetido para 2021,
92 já que ela irá ofertar um seminário sobre este tema sugerido e, portanto, não poderá colaborar
93 com o planejamento. Marcos Bernardes argumentou que seriam públicos diferentes. Cristiane
94 informou que com a remoção de Gabriel, ele se retirou do GT e Dodi também não tem podido
95 participar dos trabalhos por estar envolvida na preparação do Seminário. Por isto, pediu que o
96 GT seja recomposto. A composição atual é Cristiane Lima, Luciana Ávila e Felipe Moraes.
97 Zenilton questionou sobre a parte de apresentação da Secad no evento, conforme costumava
98 acontecer na Semana de Acolhimento. Após os participantes se voluntariarem, a comissão de
99 organização do evento passou a ter a seguinte composição: Marcel Novais, Luciana Ávila,
100 Felipe Moraes, Renato Peruzzo, Cristiane Lima, Ângela Garcia e Zenilton Gondim. Cristiane
101 sugeriu que a acolhida se estruture em 4 momentos: I. Apresentação geral da universidade e
102 do IHAC; II. Apresentação da SECAD; III. Atividade de acolhimento com as coordenações
103 específicas; IV. Mesa/Conferência sobre Dissidências e Gênero. Nada mais havendo a tratar,
104 Prof. Marcos Eduardo Cordeiro Bernardes encerrou a reunião, da qual eu, Gabriela Berbat,
105 lavrei a presente Ata, que será lida e assinada por todos em próxima sessão. Aprovada em
106 Reunião de Congregação em 06/10/2020.

107 **Assinaturas:**



Emitido em 01/09/2020

ATA Nº 518/2020 - IHAC-SC (11.01.06.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 12:09)

ANGELA MARIA GARCIA

VICE DIRETOR

1694002

(Assinado digitalmente em 07/10/2020 18:31)

MARCEL ANDERSON NASCIMENTO NOVAIS

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

1163433

(Assinado digitalmente em 07/10/2020 15:38)
MARCOS EDUARDO CORDEIRO BERNARDES

DIRETOR

1563747

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 09:06)
MARCOS VINICIUS FERNANDES CALAZANS

COORDENADOR

1233581

(Assinado digitalmente em 07/10/2020 22:15)

ROCIO ELIZABETH CHAVEZ ALVAREZ

COORDENADOR DE CURSO

1218269

(Assinado digitalmente em 16/10/2020 11:26)

SERGIO EDUARDO MARTINS PEREIRA

COORDENADOR DE CURSO

1582024

(Assinado digitalmente em 07/10/2020 15:41)

LUCIANA BEATRIZ BASTOS AVILA

COORDENADOR DE CURSO

1486596

(Assinado digitalmente em 09/11/2020 10:12)

CLARISSA SANTOS SILVA

COORDENADOR DE CURSO

3028963

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 11:53)

CRISTIANE DA SILVEIRA LIMA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

1690428

(Assinado digitalmente em 15/10/2020 18:04)

MARIO MARQUES DA SILVA JUNIOR

COORDENADOR DE CURSO

3044886

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:
518, ano: **2020**, tipo: **ATA**, data de emissão: **07/10/2020** e o código de verificação: **37ab61214d**