

ATA 04 – Reunião Ordinária da Congregação do Centro de Formação em Ciências Ambientais, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 29 de abril de 2022.

1 Reunião ocorrida no dia 29 de abril de 2022, às oito horas e trinta minutos, na sala virtual CSC
2 1 <<https://mconf.rnp.br/webconf/csc-1>>. A reunião foi realizada por videoconferência e os
3 membros participaram por acesso remoto. Estavam presentes os seguintes participantes: **Dos**
4 **membros da Congregação do Centro de Formação em Ciências Ambientais:** Fabrício
5 Berton Zanchi (Decano do CFCAm), presidindo a sessão; Elfany Reis do Nascimento Lopes
6 (Coordenação Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental); Elias Gallina (Representação
7 Discente); Felipe Micali Nuvoloni (Coordenação Curso de Ciências Biológicas); Igor
8 Emiliano Pinheiro (Coordenação Curso de Oceanologia); Mário Marques da Silva Júnior
9 (Vice-Coordenação PPGCTA); Milena Lopes (Representante Discente); Rodrigo Sussmann
10 (Coordenação Curso de BI Ciências). **Dos participantes convidados:** Cristiana Barros
11 Nascimento Costa (Servidora Docente); Luiz Weber (Servidor Docente); Tatiana Pinheiro
12 Dadalto (Servidora Docente). **A. Aprovação Ata** - Item remetido para próxima reunião. **B.**
13 **Informes: a. Coordenações: Pela Coordenação Curso *Lato Sensu* Residência em Práticas**
14 **Agroecológicas**, sem informes. **Pela Coordenação do PPGCTA**, sem informes. **Pela**
15 **Coordenação do Curso de Ciências Biológicas** Felipe Micali fez os seguintes informes: (i)
16 abertura do processo seletivo para os CUNIs e informou que o curso não foi incluído nas cotas
17 do edital, e não houve retorno da Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica (PROGEAC) sobre isso.
18 Registra-se a perda de 9 vagas para o curso. **Pela Coordenação do Curso de Oceanologia**,
19 Igor Emiliano fez os seguintes informes: (i) agendamento da Colação de Grau da Turma de
20 2022.1, do Curso de Oceanologia, para 2 de junho de 2022; (ii) recebimento de livros do
21 PPGmar. **Pela Coordenação do Curso de BI em Ciências (BIC)**, Rodrigo Sussmann fez os
22 seguintes informes: (i) agendamento da Colação de Grau da Turma de 2022.1, do Curso de
23 BIC, para 2 de junho de 2022. (ii) Baixa procura do curso no SiSU. Das 70 vagas do turno
24 vespertino, apenas 29 inscrições foram homologadas; e das 70 vagas do turno noturno, apenas
25 12 inscrições foram homologadas. Informou, também, que o BIC não foi contemplado no

26 Edital Interno de Ingresso. (iii) Encaminhamento de pedido da Representação Discente para
27 instalação de luzes de entrada do Campus. Fabrício Zanchi informou que a responsabilidade é
28 do DNIT e que a Coordenação de Apoio Administrativo do Campus está em contato com as
29 instâncias competentes. Pela **Coordenação do Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental**,
30 Elfany Reis fez os seguintes informes: (i) relato sobre SiSU, com preenchimento de 3 vagas.
31 (ii) Informou que no início de maio de 2022 será iniciado o processo seletivo para professor
32 substituto. (iii) Solicitou retomada da discussão do Regimento Interno da Unidade. (iv)
33 Solicitou intervenção do Decanato junto à Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e
34 Comunicação (PROTIC) para indicação de um Servidor Técnico em Informática para auxiliar
35 nas aulas de laboratório. Reiterou as dificuldades em receber atendimento da PROTIC,
36 inclusive para instalação de programas nos computadores. Fabrício Zanchi orientou proceder
37 a essa solicitação via memorando para o Decanato, para fins de formalização. **b.**
38 **Representante Técnico-Administrativo.** Sem Informes. **c. Representante Discente.** Elias
39 Galina fez o seguinte informe: eleita nova Representação Discente do PPGCTA: Ana Cacilda
40 Rezende Reis (titular) e Milany de Jesus dos Santos (suplente). **d. Representante Docente.**
41 Sem informes. **e. Pelo Decanato do CFCAm,** Fabrício Zanchi fez os seguintes informes: (i)
42 inauguração do Prédio de Itabuna, a ocorrer no dia 6 de maio de 2022. (ii) Aprovação no
43 Conselho Universitário (CONSUNI) do Plano de Logística Sustentável da UFSB (2022-2027).
44 (iii) Aquisição de kit Física Experimental e 1 Espectrofotômetro. (iv) Edital N° 06/2022, sobre
45 Processo Seletivo Simplificado para Contratação de Professor Substituto referente às áreas de
46 Engenharia/Ciências Ambientais/Ciências Agrárias, com 20 candidatos inscritos. (v) Envio do
47 manifesto conjunto entre UFSB, IFBA e ICMBio para Secretaria Municipal de Meio
48 Ambiente e para a Prefeitura de Porto Seguro, pela alteração da composição do Conselho de
49 Meio Ambiente. (vi) Visita à ESPAB-CEPLAC. Fabrício Zanchi fez um breve relato sobre a
50 concessão de terreno para a Secretaria de Patrimônio da União (SPU) e que o Decanato tem
51 movido esforços para conseguir a posse do terreno para fins de conservação e pesquisa. (vii)
52 Agradecimentos a Professora Substituta Maria Claudia Botan. (viii) Mudanças e
53 reposicionamento dos Laboratórios. (ix) Solicitação da Reitoria aos Decanatos para indicação
54 de nomes para composição da CPA, com prazo de indicação de até 15 dias. O CFCAm indicou

55 o Prof. Gianfrancisco Schork. Sobre isso, Felipe Micali relatou que se reuniu com os
56 Coordenadores de Curso do CFCAm acerca da documentação disponibilizada pela CPA para
57 as avaliações dos cursos pelo INEP. Avaliaram como muito fraca e incipiente a documentação
58 apresentada. Diante disso, informou que os Coordenadores elaboraram um memorando para a
59 Reitoria, em cópia para PROGEAC, via SIPAC, a fim de mostrar que, nos relatórios de
60 avaliação dos cursos da UFSB pelo INEP, os cursos receberam conceito mínimo acerca dos
61 processos de avaliação interna. Ressaltou que não enviou o memorando à CPA, uma vez que
62 não consta cadastro da Comissão no SIPAC. Informou que a resposta da Reitoria baseou-se
63 na implementação da CPA e processo de avaliação interna sobre a própria comissão. Fabrício
64 Zanchi agradeceu a iniciativa das Coordenações, e reforçou apoio do Decanato. (x) Reunião
65 com a PROGEAC sobre regime letivo, ocorrida dia 28 de abril de 2022. (xi) Agendamento da
66 Colação de Grau da Turma de 2022.1, para 2 de junho de 2022. (xii) Abertura do Edital
67 FAPESB. (xiii) Reunião, dia 28 de abril de 2022, com os organizadores dos eventos ENSUB
68 e ABEQUA. Relatou, também, reunião com a Coordenação de Apoio Administrativo e
69 reforçou que o planejamento de eventos deve ser feito a partir de um projeto técnico, com
70 detalhamentos acerca do evento, principalmente em relação à segurança. Fabrício Zanchi
71 apresentou os pontos de pautas. Submeteu à aprovação da Congregação. A Congregação
72 aprovou os itens de pauta. **Pauta 01. Aprovação *ad referendum* das Extensões. Proponente:**
73 **Decanato. Relatoria: Decanato.** Fabrício Zanchi apresentou os títulos dos projetos de
74 extensão submetidos na Unidade: (i) *Tópicos em Microbiologia Básica e Aplicada*; (ii)
75 *Biossegurança e Boas Práticas Laboratoriais*; (iii) *Visita Técnica ao Instituto do Patrimônio*
76 *Histórico e Artístico Nacional (IPHAN)*; (iv) *Visita Técnica - Secretaria Municipal de Meio*
77 *Ambiente e Causa Animal de Porto Seguro*; (v) *Sistema Nacional do Meio Ambiente -*
78 *SISNAMA*. Fabrício Zanchi explicou que os projetos não demandaram uso de recursos
79 financeiros da Unidade, justificando a aprovação *ad referendum*. Submeteu os projetos à
80 Congregação. Procedeu-se à votação. Registraram-se 07 votos a favor da aprovação dos
81 projetos. Item aprovado. **Pauta 02. PPGSAT. Reunião com os docentes e PROPPG.**
82 **Proponente: Decanato. Relatoria: Congregação.** Fabrício Zanchi fez breve relato sobre as
83 dificuldades de interação com a Universidade Estadual de Santa Cruz (UESC), acerca da

84 implementação do Programa de Pós-Graduação em Sistemas Aquáticos Tropicais (PPGSAT)
85 na UFESB. Relatou os esforços da Prof.^a Juliana Quadros, quem tentou contato telefônico com
86 o Programa, porém, sem sucesso. Destacou dois pontos críticos: (i) a necessidade de nomear
87 um coordenador local. Relatou que foi feito contato com os servidores docentes da UFESB
88 vinculados ao projeto do PPGSAT, a fim de verificar a disposição para exercer a função de
89 coordenador(a). Porém, sem obtenção de retorno positivo. Dois professores responderam
90 negativamente, assim como justificativa de que a Instituição não oferece apoio técnico em
91 contrapartida. Fabrício Zanchi ressaltou que, atualmente, o CSC dispõe de 3 servidores
92 técnico-administrativos e 2 colaboradores terceirizados que se concentram no apoio técnico
93 aos cursos de pós-graduação do campus. Destacou a necessidade e importância da
94 coordenação para o programa, uma vez que também constitui membro da Congregação do
95 CFCAM. Demandou aos docentes envolvidos com o programa deliberarem por um
96 coordenador(a). (ii) Recurso da UFESB para Pós-Graduação. Fabrício Zanchi ressaltou que, até
97 setembro, será liberada uma dada quantia de recurso financeiro aos programas de pós-
98 graduação da UFESB. Dessa forma, o recurso que seria do PPGSAT corre risco de ser devolvido
99 para Instituição, uma vez que o programa não conta com coordenação para sua administração.
100 Tendo isso em vista, Fabrício Zanchi propôs como encaminhamento: demandar aos docentes
101 envolvidos com o programa deliberar por um coordenador(a). Caso isso não ocorra, propõe-
102 se a realização de um sorteio entre os professores envolvidos com o programa para definição
103 de um(a) coordenador(a) para o PPGSAT. Procedeu-se à votação. Registraram-se 06 votos a
104 favor. Item aprovado. **Pauta 03. Convite para compor o Conselho Consultivo do Parque**
105 **Marinho do Recife de Fora, de acordo com a Lei 1670/2021. Proponente: Prefeitura de**
106 **Porto Seguro. Relatoria: Decanato.** Fabrício Zanchi fez uma consulta entre todos os
107 docentes. Encaminhamento: indicação do Prof. Igor Emiliano (titular) e do Prof. Carlos
108 Hackradt (suplente) para representar a UFESB no Conselho Consultivo do Parque Marinho do
109 Recife de Fora. Procedeu-se à votação. Registraram-se 06 votos a favor. Item aprovado. **Pauta**
110 **04. Minuta da Promoção e Progressão Docente. Proponente: PROGEPE. Relatoria: Igor**
111 **Pinheiro.** Igor Pinheiro solicitou ao Decanato que os pedidos para relatoria fossem
112 encaminhados com mais antecedência. Procedeu à leitura do parecer. Considerou que a

113 proposta de minuta representa avanço ao pautar a promoção e progressão docente na UFSB,
114 porém destacou os seguintes pontos que merecem revisão e discussão: (i) maior equilíbrio na
115 pontuação dos diferentes campos que compõem a tabela de atividades da carreira de magistério
116 superior, de forma a não supervalorizar a produtividade acadêmica em detrimento de
117 atividades de ensino, extensão e administração. (ii) Estabelecer pontuação ilimitada para
118 ensino e limitada para pesquisa, extensão e gestão de modo a promover a atuação docente em
119 mais de um grupo de atividade. Além disso, atentou para a discussão sobre o regime letivo na
120 UFSB, o qual, se for aprovado, implicará mudança na minuta sobre promoção e progressão
121 docente. Recomendou a aprovação da minuta nesta Congregação, desde que amplamente
122 avaliada e debatida. Abriu-se para discussão. Elfany Reis informou que o deliberado sobre a
123 minuta no Colegiado de ESA encontra-se contemplado pelo parecer do Prof. Igor Emiliano.
124 Felipe Nuvoloni informou os seguintes encaminhamentos sobre a minuta no Colegiado de
125 Ciências Biológicas: (i) pouca valorização de carga horária de ensino em relação à produção
126 científica; (ii) pouca valorização de atividades de extensão; (iii) ausência de critérios para
127 progressão de Titular; (iv) necessidade de esclarecimento sobre mecanismo diante de uma
128 situação de reprovação; (v) especificação de limites de pontuação; (vi) inclusão de parágrafo
129 que versa sobre períodos excepcionais do calendário acadêmico. Igor Emiliano também
130 informou as seguintes considerações discutidas no Colegiado de Oceanologia: proposta que
131 seja estabelecida uma pontuação mínima a ser contemplada em pelo menos 3 dos 4 campos
132 principais que compõem o barema: Campo I - atividade de ensino, orientação e participação
133 em bancas examinadoras; Campo II – atividade de pesquisa, produção acadêmica, criação e
134 inovação; Campo III – atividade de extensão; Campo VI – atividades de administração.
135 Rodrigo Sussmann informou que as considerações do Colegiado de BIC coadunam-se às do
136 Colegiado de Ciências Biológicas, porém, no item (v), sugeriu a definição de limite máximo
137 para pontuação, a fim de valorizar os pilares de ensino e extensão, em detrimento à pesquisa.
138 Destacou também a necessidade de que a minuta abordasse os protocolos em períodos
139 excepcionais (como de paralização das atividades devido à epidemia de COVID-19, ou em
140 períodos de greve). Igor Emiliano ressaltou que a minuta seja elaborada no sentido de que o
141 docente venha a se dedicar em atividades diversas além da pesquisa, principalmente neste

142 período de crescimento e consolidação da Universidade. Utilizou como exemplo a falta de
143 docente para exercer coordenação de curso. Procedeu-se à votação sobre o parecer do Prof.
144 Igor Pinheiro. Registraram-se 07 votos a favor. Itens aprovados. **Pauta 05. Uso do recurso**
145 **destinado à Unidade Acadêmica. Proponente: Decanato. Relatoria: Comissão.** Fabrício
146 Zanchi solicitou aos coordenadores as considerações sobre o uso do recurso de quinze mil
147 reais (R\$15.000,00). Apresentou o memorando da Diretoria de Planejamento (DIRPLAN)
148 sobre a liberação de recurso para as Unidades Acadêmicas e sobre os prazos e métodos de
149 utilização, cujas demandas devem ser encaminhadas até 15 de junho de 2022, a fim de cumprir
150 o prazo de execução dos pedidos até 15 de outubro de 2022. Fabrício Zanchi sugeriu fazer
151 reunião para discussão quanto ao uso dos recursos. Felipe Micali sugeriu separar doze mil
152 reais (R\$12.000,00), sendo três mil reais (R\$3.000,00) para cada curso de graduação. Tatiana
153 Dadalto apresentou demanda da Prof.^a Andresa Oliva, acerca de liberação de recurso para
154 diárias e viagens de aula. Igor Pinheiro informou que o Colegiado de Oceanologia sugeriu o
155 uso do recurso para diárias e viagens do CC Embarque. Fabrício Zanchi propôs o seguinte
156 encaminhamento: que os Colegiados procedam à discussão sobre o uso dos recursos e
157 apresentação das deliberações na próxima reunião. Além disso, informou que irá entrar em
158 contato com a DIRPLAN sobre flexibilização dos meios de aplicação do recurso. Procedeu-
159 se à votação do encaminhamento. Registraram-se 04 votos a favor. Item aprovado. **Pauta 06.**
160 **Compra laboratorial para unidade**
161 **<<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1DI2dAR2drUZvtoSsZa4ycqnlpMwux4zE>>**
162 **e Formalização da Comissão para Compra. Proponente: Decanato. Relatoria:**
163 **Congregação.** Fabrício Zanchi apresentou o quadro sobre processo de licitação de compra de
164 itens de laboratório, referente ao recurso de setenta mil reais (R\$70.000,00), informado em
165 reunião anterior. Solicitou aos Coordenadores que entrem em contato com docentes
166 interessados nos itens do quadro, e que informem os dados relativos ao CATMAT e valores
167 para o planejamento do processo de licitação de compra. Solicitou que isso seja feito no prazo
168 de uma semana. Após discussão, deliberou-se pelos seguintes encaminhamentos: (i) os
169 coordenadores solicitarem aos docentes interessados completarem o quadro no prazo de uma
170 semana. Registraram-se 04 votos a favor. (ii) Indicação do Prof. Fabrício Zanchi, Prof.^a Juliana

171 Quadros e do TA Ricardo (Seção de Compras/ Setor de Apoio Administrativo) para compor a
172 Comissão de Compra sobre esse processo licitatório. Registraram-se 06 votos a favor. Item
173 aprovado. **Pauta 07. Aprovação das propostas de Projeto PIBIC. Proponente: Decanato.**
174 **Relatoria: Congregação.** Fabrício Zanchi apresentou a relação dos projetos de pesquisa
175 submetidos ao Edital N.º05/2022 da PROPPG: *PVB1024-2022 - Polinização como um serviço*
176 *ambiental: caracterização da biologia reprodutiva de espécies vegetais em fragmentos de*
177 *Mata Atlântica* - Prof.^a Cristiana Costa; *PIB1021-2022 - Morfodinâmica e ocupação urbana*
178 *da praia das Pitangueiras* - Prof.^a Tatiana Dadalto; *PVB1020-2022 - Capacidade ambiental*
179 *no distrito de Caraíva no Parque Nacional Histórico do Monte Pascoal, Porto Seguro, Bahia*
180 - Prof. Elfany Reis; *PIB1018-2022 - Taxonomia Integrativa da Fauna de Anfíbios Anuros do*
181 *Sul da Bahia* - Prof. Luiz Weber; *PIB1011-2022 - Ecossistemas bromelícolos como*
182 *bioindicadores da fragmentação e da vulnerabilidade ambiental na implementação de*
183 *corredores ecológicos na Mata Atlântica do Sul da Bahia* - Prof. Felipe Micali; *PIB1007-2022*
184 *- Estudos Sobre Ocorrência de Microplásticos em Água Potável por Tratamento*
185 *Convencional em Porto Seguro - BA* - Prof. Silvio Sasaki; *PIB1005-2022 - Cálculo de*
186 *Reservas Hídricas Subterrâneas do Município de Porto Seguro utilizando Simulação Monte*
187 *Carlo* - Prof.^a Andresa Oliva; *PVB1029-2022 - Evolução dos serviços ecossistêmicos*
188 *(produção de água e biomassa) em cronossequência de regeneração florestal em corredores*
189 *de Mata Atlântica no sul Baiano* - Prof. Fabrício Zanchi; *PIB1031-2022 - O lixo marinho*
190 *associado a pescarias do sul da Bahia: características, origem e impactos na pesca* - Prof.
191 Leonardo Moraes; *PIB1034-2022 - Informações de base ecossistêmica para gestão da zona*
192 *costeira* - Prof. Igor Pinheiro; *PVB1035-2022 - Distribuição Espacial de Invertebrados*
193 *Marinhos No Estuário do Rio Doce* - Prof.^a Catarina Marcolin; *PVB1045-2022 - Conservação*
194 *da biodiversidade vegetal no Corredor Central da Mata Atlântica: estrutura e dinâmica de*
195 *funcionamento de remanescentes de vegetação no sul da Bahia sob diferentes pressões*
196 *ambientais* - Prof. Jorge Costa; *PIB1050-2022 - Identificação taxonômica de anuros nativos*
197 *da Mata Atlântica utilizando código de barras de DNA* - Prof. Thiago Mafra; *PIB1074-2022*
198 *- Caracterização granulométrica do ambiente praias de Santo André, Santa Cruz Cabrália*
199 *(BA)* - Prof. Juliana Quadros; *PIB1072-2022 - Potencial antimicrobiano de extratos de plantas*

200 *do Sul da Bahia em relação a fitopatógenos* - Prof.^a Florisvalda Santos; *PVB1061-2022 -*
201 *Evolução dos serviços ecossistêmicos (produção de água e biomassa) em cronossequência de*
202 *regeneração florestal e corredores de Mata Atlântica no sul Baiano* Prof. Gleidson Vieira
203 Marques. Submeteu-se os projetos à aprovação. Procedeu-se à votação. Registraram-se 07
204 votos a favor. Item aprovado. Discutiu-se a possibilidade de cadastro de mais de um projeto
205 por docente, ao que o Decano irá verificar junto ao Conselho Universitário. **Pauta 08.**
206 **Comissão para revisão do Regimento dos Laboratórios. Proponente: Decanato.**
207 **Relatoria: Decanato.** Fabrício Zanchi apresentou a necessidade de formação de Comissão
208 para revisão do Regimento dos Laboratórios. Perguntou aos presentes quem se dispõe a
209 compor essa comissão. Se dispuseram: a Servidora TA Thaíse Alves; o Prof. Mário Marques.
210 Após discussão, deliberou-se pelos seguintes encaminhamentos: (i) o Decanato iria fazer a
211 consulta sobre os demais membros docentes da comissão via e-mail. Procedeu-se à votação:
212 registraram-se 07 votos a favor. (ii) os Coordenadores verificarem junto aos Colegiados
213 possíveis membros para a comissão. Procedeu-se à votação: registraram-se 07 votos a favor.
214 Item aprovado. **Pauta 09. Proposta de Seminário Interno do CFCam. Proponente:**
215 **Decanato. Relatoria: Congregação.** Fabrício Zanchi apresentou proposta de realização de
216 um seminário interno no CFCam, para discussão das pautas importantes ao planejamento de
217 ensino, pesquisa e extensão e pautas de assuntos estruturais da Unidade Acadêmica, na última
218 semana do Quadrimestre 2022.1., ou na primeira do Quadrimestre 2022.2. A Congregação
219 reconheceu a importância e a necessidade de realização de um seminário interno para
220 discussão das pautas relativas à Unidade Acadêmica. Felipe Micali considerou a ideia do
221 seminário como oportunidade de se pensar o planejamento no médio a longo prazo do
222 CFCam. Ao que Elfany Reis sugeriu que as primeiras edições fossem centralizadas em
223 planejamento básico, voltados para a execução das atividades do Centro, antes de se pensar
224 em planejamento estratégico. Fabrício Zanchi elaborou a seguinte proposta: o seminário
225 ocorrer na última semana do Quadrimestre 2022.2, com a seguinte agenda: um dia para as
226 discussões sobre o ensino (relatório); um dia sobre a pesquisa (relatório); um dia sobre a
227 extensão (relatório); um dia de escuta dos discentes (relatório); último dia voltado para
228 produção do planejamento. Após discussão, a Congregação deliberou pelos seguintes

229 encaminhamentos: (i) a execução de um seminário interno, a ocorrer em data futura mais
230 propícia para o evento. Procedeu-se à votação. Registraram-se 06 votos a favor. Item
231 aprovado. (ii) expandir as discussões para os colegiados, sobre as possíveis datas, agenda e
232 cronograma do evento. Procedeu-se à votação. Registraram-se 04 votos a favor. Item
233 aprovado. **Pauta 10. Regimento Geral. Proponente: Decanto. Relatoria: Decanato.**
234 Fabrício Zanchi informou sobre a normativa para composição escrita dos Regimentos Internos
235 das Unidades Acadêmicas, e sobre a Portaria dos membros da Comissão para Discussão e
236 Elaboração de Proposta do Regimento Interno, do Centro de Formação em Ciências
237 Ambientais. Fabrício Zanchi sugeriu realizar uma reunião para discussão e aprovação do
238 Regimento Interno, a ocorrer dia 13 de maio de 2022. Procedeu-se à votação. Registraram-se
239 05 votos a favor. Item aprovado. Nada mais havendo a tratar, Fabrício Zanchi encerrou a
240 reunião, da qual eu, Renan Araújo Gomes, lavrei a presente Ata, a ser lida, aprovada e assinada
241 pelos membros na próxima sessão.

Aprovada em: 29-07-2022

Assinaturas:

Fabrício Berton Zanchi (Decano do CFCAM);

Andresa Oliva (Vice-Representante Docente);

Elfany Reis do Nascimento Lopes (Coordenador do Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental - ESA);

Felipe Micali Nuvoloni (Coordenador do Curso de Ciências Biológicas);

Jaílson Santos Novais (Coordenador PPGCTA);

Juliana Pereira de Quadros (Vice-Decana CFCAM);

Igor Emiliano Gomes Pinheiro (Coordenador do Curso de Oceanologia);

Milena Lopes (Representante Estudantil);

Rodrigo Antônio Ceschini Sussmann (Coordenador do Curso de BI Ciências - BIC).



Emitido em 29/04/2022

ATA Nº 755/2022 - CFCAM (11.01.06.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/08/2022 14:58)

JAILSON SANTOS DE NOVAIS
COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO
1782304

(Assinado digitalmente em 02/08/2022 16:19)

FABRÍCIO BERTON ZANCHI
DIRETOR
1649867

(Assinado digitalmente em 02/08/2022 20:18)

ANDRESA OLIVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3029098

(Assinado digitalmente em 03/08/2022 13:54)

ELFANY REIS DO NASCIMENTO LOPES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3072612

(Assinado digitalmente em 02/08/2022 15:36)

FELIPE MICALI NUVOLONI
COORDENADOR DE CURSO
3072593

(Assinado digitalmente em 02/08/2022 16:16)

JULIANA PEREIRA DE QUADROS
DIRETOR
3072804

(Assinado digitalmente em 02/08/2022 18:18)

RODRIGO ANTONIO CESCHINI SUSSMANN
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3072788

(Assinado digitalmente em 02/08/2022 21:04)

IGOR EMILIANO GOMES PINHEIRO
COORDENADOR DE CURSO
3078469

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **755**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **02/08/2022** e o código de verificação: **dd7b8c92a1**