

ATA 09 – Reunião Ordinária da Congregação do Centro de Formação em Ciências Ambientais, da Universidade Federal do Sul da Bahia (UFSB), Campus Sosígenes Costa, realizada em 30 de julho de 2021.

1 Reunião ocorrida no dia 30 de julho de 2021, às nove horas, na sala virtual CSC 1
2 <<https://mconf.rnp.br/webconf/csc-1>>. A reunião foi realizada por videoconferência e os
3 membros participaram por acesso remoto. Estavam presentes os seguintes participantes: Dos
4 membros da Congregação do Centro de Formação em Ciências Ambientais: Fabrício Berton
5 Zanchi (Decano do CFCAm), presidindo a sessão; Andresa Oliva (Vice-Coordenação Curso
6 de Engenharia Sanitária e Ambiental e Vice-Representação Docente); Elfany Reis do
7 Nascimento Lopes (Coordenação Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental); Felipe Micali
8 Nuvoloni (Coordenação Curso de Ciências Biológicas); Florisvalda da Silva Santos (Vice-
9 Coordenação Curso *Lato Sensu* Residência em Práticas Agroecológicas); Jaílson Santos
10 Novais (Coordenação PPGCTA); Juliana Pereira de Quadros (Coordenação Curso de
11 Oceanologia e Vice-Decana do CFCAm); Milena C. Lopes (Representação Discente); Silvio
12 Tarou Sasaki (Vice-Coordenação Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências). Dos
13 participantes convidados: Ângelo Teixeira Lemos (Servidor Docente); Catarina Marcolin
14 (Servidora Docente); Cristiana Barros Nascimento Costa (Servidora Docente); Igor Pinheiro
15 (Vice-Coordenação Curso de Oceanologia); Jorge Antônio Silva Costa (Servidor Docente);
16 Luiz Norberto Weber (Servidor Docente); Tatiana Pinheiro Dadalto (Servidora Docente). **A.**
17 **Aprovação Ata** - Item remetido para próxima reunião. **B. Informes: a. Coordenações:** Pela
18 **Coordenação Curso *Lato Sensu* Residência em Práticas Agroecológicas**, sem informes.
19 Pela **Coordenação do PPGCTA**, sem informes. Pela **Coordenação do Curso de BI em**
20 **Ciências**, Silvio Sasaki informou sobre a Colação de Grau, a ser realizada em 11 de agosto de
21 2021, às 19h. Pela **Coordenação do Curso de Ciências Biológicas**, Felipe Micali reiterou
22 sobre a Cerimônia de Colação de Grau; informou sobre o evento Semana de Biologia, a ser
23 realizada no período de 6 a 9 de dezembro de 2021; informou que o Curso de Ciências
24 Biológicas irá participar do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE), com
25 previsão de realização da prova em novembro de 2021. Pela **Coordenação do Curso de**

26 **Oceanologia**, Juliana Quadros reiterou que os processos de reconhecimento do curso estariam
27 suspensos até outubro de 2021, porém, não obteve confirmação da Pró-Reitoria e Gestão
28 Acadêmica (PROGEAC). Igor Emiliano informou sobre o evento com a Secretaria de Meio
29 Ambiente, sobre Recife de Fora. Informou aprovação da lei sobre a mudança do nome para
30 Parque Natural Municipal Marinho do Recife de Fora. Pela **Coordenação do Curso de**
31 **Engenharia Sanitária e Ambiental**, Elfany Reis informou sobre pedido de cadastro e registro
32 do curso no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA); solicitou informações
33 sobre os componentes curriculares (CCs) e os horários relativos à Formação Geral; informou
34 que a Pró-Reitoria de Gestão Acadêmica (PROGEAC) finalizou o processo de matrícula,
35 contabilizando 24 matriculados das 30 vagas disponibilizadas para o curso. **b. Representante**
36 **Técnico-Administrativo:** sem informes. **c. Representante Discente:** sem informes. **d.**
37 **Representante Docente:** sem informes. **e. Decanato:** Fabrício Zanchi procedeu aos seguintes
38 informes: (i) Proposta de Resolução para Processo de Estágio Probatório Docente. (ii) *Ad*
39 *referendum* sobre a alteração da Resolução N.º15/2020, que dispõe sobre a oferta de CCs e
40 intermediação tecnológica. Ao que Juliana Quadros informou sobre a programação do evento
41 para avaliação do ensino remoto, para elaboração do documento pela Unidade Acadêmica, e
42 que a PROGEAC recomendou que a Unidade Acadêmica avalie o ensino remoto. (iii) Proposta
43 de alteração da Resolução N.º 26/2019, que dispõe sobre a criação do Comitê de
44 Acompanhamento da Política de Cotas. (iv) Proposta de alteração da Resolução N.º 24/2019,
45 que dispõe sobre as atividades de extensão. (v) Proposta de resolução que institui políticas de
46 propriedade intelectual. (vi) Sobre a Central de Armazenamento de Reagentes, informou que
47 está quase pronto, faltando ajustes externos de acesso e adequação de ventilação. O Decano
48 consultou a Congregação sobre alteração da Pauta N.º 05 e inclusão de mais dois itens de
49 pauta: mudança da Pauta N.º 05 para Situação das Atividades de Extensão/ Atividades
50 Complementares no CFCAm (Proponente: Decanato; Relatoria: Silvio Sasaki); inclusão do
51 item de pauta relativo às demandas de recursos humanos para os laboratórios (servindo para
52 PDU) (Proponente: Representação TAE; Relatoria: Thaíse Alves); inclusão do item de pauta
53 relativo à implementação de fluxo para pedidos de redistribuição (Proponente: Decanato;
54 Relatoria: Elfany Reis). A Congregação acatou as solicitações. Itens inclusos. **C. Pauta:**

55 **Pauta 01 - Aprovação de PEAs da FG: Campos da Ciência: Saberes e Práticas.**
56 **Proponente: PROGEAC. Relatoria: Decanato.** Procedeu-se à discussão sobre reunião
57 promovida pela Diretoria de Ensino e Aprendizagem (DEA - PROGEAC) acerca dos
58 procedimentos relativos aos PEAs. Juliana Quadros explicou que os PEAs da Formação Geral
59 do Eixo de Ciências teriam que ser aprovados pelos Colegiados do CFCAm. Nesse sentido,
60 apresentou como proposta: (i) os PEAs serem enviados a um único colegiado, para análise e
61 aprovação, cuja deliberação seria acatada pelos demais; ou (ii) dividir a atribuição de análise
62 e aprovação dos PEAs entre os colegiados desta Unidade, conforme o número de turmas pelos
63 cursos, a fim de não ter dúvida sobre a qual colegiado enviar o referido documento. Abriu-se
64 para discussão. Felipe Micali e Jailson Novais concordaram que os PEAs sejam submetidos à
65 aprovação por um único colegiado. Fabrício Zanchi, então, apresentou as propostas para o
66 âmbito de aprovação dos PEAs: Proposta 01: submissão dos PEAs para aprovação por um
67 único colegiado; Proposta 02: compartilhamento equitativo dos PEAs entre os colegiados, para
68 aprovação; Proposta 03: submissão dos PEAs para aprovação em todos os colegiados.
69 Procedeu-se à votação. Registraram-se: Proposta 01: 6 votos; Proposta 02: 2 votos. A partir
70 disso procedeu-se à discussão sobre à qual Colegiado seriam enviados e submetidos os PEAs.
71 Felipe Micali sugeriu o Curso de BI em Ciências, ao que Silvio Sasaki manifestou
72 concordância. Procedeu-se à votação. Registraram-se 7 votos a favor do envio dos PEAs ao
73 Colegiado de BI em Ciências. A Congregação deliberou pelo seguinte encaminhamento: envio
74 e submissão dos PEAs ao Colegiado do Curso de BI em Ciências para análise e aprovação.
75 Item aprovado. Juliana Quadros reiterou que o Colegiado de BI em Ciências também se
76 responsabiliza pelos envios de formulários de avaliação dos CCs. **Pauta 02 - Aprovação do**
77 **PDU. Proponente: Decanato. Relatoria: Comissão de Elaboração.** Fabrício Zanchi
78 apresentou o link da minuta do PDU. Elfany Reis argumentou sobre a falta de discussão
79 coletiva acerca do documento. Manifestou discordância sobre os indicadores do plano de
80 metas, relativos aos encaminhamentos de consolidação de curso. Argumentou sobre a falta de
81 resolução quanto à criação de novos cursos. Florisvalda Santos perguntou qual foi o nível de
82 abrangência da discussão acerca do documento. Manifestou que o plano de metas quanto a
83 oferta de cursos não está claro. Aconselhou revisão quanto à descrição dos laboratórios,

84 faltando preenchimento. Devido à complexidade do documento, considerou muito trabalho
85 para uma ou duas pessoas a sua elaboração, considerando válido o envolvimento coletivo na
86 sua produção. Fabrício Zanchi fez um breve relato sobre as dificuldades envolvidas na
87 produção documental. Relatou sobre o desencontro de dados entre as instâncias. Após
88 discussão, Fabrício Zanchi propôs os seguintes encaminhamentos: (i) a aprovação da estrutura
89 documental do PDU; (ii) a realização de um reunião na segunda-feira, dia 2 de agosto de 2021,
90 às 14h, entre a Comissão e aberta ao público, para discussão, revisão textual e finalização do
91 PDU. A Congregação aprovou os encaminhamentos. Item aprovado. **Pauta 03. Substituição**
92 **da Suplência do Conselho de Meio Ambiente de Cabrália. Proponente: Decanato.**
93 **Relatoria: Decanato.** Juliana Quadros informou sobre a necessidade de indicação de membro
94 suplente da UFSB/CFCAM, no Conselho de Meio Ambiente de Santa Cruz Cabrália. Pelo
95 Curso de Oceanologia, informou a manifestação positiva da Prof.^a Tatiana Dadalto em atuar
96 como membro suplente. A Congregação aprovou por unanimidade a indicação da Prof.^a
97 Tatiana Dadalto para membro suplente da UFSB no Conselho de Meio Ambiente de Santa
98 Cruz Cabrália. Item aprovado. **Pauta 04. Eleições para Decano no CFCAM. Proponente:**
99 **Decanato. Relatoria: Decanato.** Fabrício Zanchi apresentou proposta de formação da
100 Comissão para Escolha de Decanos/as e Vice-Decanos/as no CFCAM. Ao que Juliana Quadros
101 retomou a Resolução N.º 22/2016: art. 5º. A Comissão Organizadora da Escolha de
102 Decanos/as e Vice-Decanos/as das Unidades Universitárias e será composta por: (a) 1 (um)
103 docente; (b) 1 (um) técnico administrativo; (c) 1 (um) discente; (d) 1 (um) representante do
104 Conselho Social do Campus; (e) 1 (um) membro da Congregação não representante de
105 segmento. Florisvalda Santos recomendou ao Decanato entrar em contato com membros do
106 CES, e com membros da Comunidade Acadêmica sobre disposição para participar da
107 comissão. Após discussão, procedeu-se com os seguintes encaminhamentos: cada
108 representante de segmento irá consultar entre os seus pares quem se habilita a participar da
109 comissão; sobre o representante da Congregação, o Decanato irá consultar junto aos membros
110 quem se habilita como membro dessa Instância na comissão. Estabeleceu-se o prazo de uma
111 semana para realização da consulta, a fim de que os trabalhos da comissão possam iniciar em
112 setembro de 2021. A Congregação aprovou os encaminhamentos propostos. A Congregação

113 aprovou. Item aprovado. **Pauta 05. Situação das Atividades de Extensão/ Atividades**
114 **Complementares no CFCAm. Proponente: Decanato. Relatoria: Prof. Silvio Sasaki.**
115 Silvio Sasaki procedeu à leitura do parecer em relação às atividades complementares,
116 recomendando a adequação dos baremas. Juliana Quadros propôs reunião entre os NDEs para
117 alinhamento, levando-se em consideração as particularidades de cada curso. Reiterou-se a
118 Resolução N.º 13/2021, sobre a curricularização das atividades de extensão, elencando
119 normativas a serem adotadas para que o mínimo de 10% da carga horária do curso seja em
120 ações de extensão. Após discussão, a Congregação procedeu ao seguinte encaminhamento:
121 realização de reunião entre os NDEs para alinhamento, levando-se em consideração as
122 particularidades de cada curso, para elaboração de barema, a fim de contemplar todos os
123 cursos, tendo como prazo até setembro de 2021. Registraram-se 07 votos a favor do
124 encaminhamento. Item aprovado. **Pauta 06. Devolutiva sobre reunião com a Reitoria:**
125 **demandas do CFCAm. Proponente: Decanato. Relatoria: Decanato.** Fabrício Zanchi
126 procedeu ao relato sobre reunião com a Reitoria acerca das demandas estruturais do CFCAm,
127 conforme foram feitas pelas coordenações dos colegiados. Sobre os laboratórios e demais
128 espaços, informou o encaminhamento das respectivas demandas à Coordenação de Apoio
129 Administrativo, à Diretoria de Administração, Diretoria de Planejamento e Diretoria de
130 Infraestrutura, cujos projetos já estão em execução. Informou sobre a futura visita da Diretora
131 de Infraestrutura ao campus, e solicitou aos membros verificarem as demandas por adequações
132 dos espaços. Informou a advertência por parte da Reitoria sobre a falta de recursos
133 especificamente para construção. Informou, também, a expectativa de disponibilização de 25
134 vagas docentes, por parte do Ministério da Educação, até o final do ano. Dessa forma, espera-
135 se quantas vagas serão disponibilizadas à UFSB, a fim de se pensar na demanda por docentes
136 para atuarem no Laboratório de Práticas Interdisciplinares. Sobre a falta de recursos e rubricas
137 específicas para viagens de campo, informou que foi sugerido a licitação para contratação de
138 uma agência de viagem. Procedeu-se à discussão sobre os custos e complexidades relativas à
139 contratação de uma empresa. Sobre reagentes, Fabrício Zanchi informou que o processo de
140 compras está em tramitação, assim como a contratação de empresa especializada para descarte.
141 Sobre equipamento para aulas práticas, informou sobre a necessidade de verificação das

142 demandas específicas para tal. Procedeu-se à discussão sobre o processo de compra e
143 preenchimento de planilha, ao que foi sugerido aos coordenadores solicitarem aos docentes
144 dos respectivos componentes curriculares o preenchimento da planilha com as demandas
145 relativas às aulas práticas. Sobre a descentralização da Pró-Reitoria de Tecnologia da
146 Informação e Comunicação (PROTIC), Fabrício Zanchi relatou que a Vice-Reitoria está
147 verificando essa situação. Sobre o Pavilhão de Aulas, informou que o CSC possui menos salas
148 adequadas para o retorno das atividades presenciais, uma vez que apenas 13 salas estariam
149 aptas para uso, ao que se está verificando a possibilidade de ampliação de salas de aula. Sobre
150 o prédio do CFCAm, informou não haver recursos para construção ainda. Sobre a necessidade
151 de apoio técnico-administrativo, Fabrício Zanchi concluiu o relato, informando que a Reitoria
152 está verificando a possibilidade de contratação de equipe terceirizada, assim como a ampliação
153 dos programas de estágio com bolsa. **Pauta 07. Demandas de recursos humanos para os**
154 **laboratórios (serve para PDU) (Proponente: Representação TAE. Relatoria: Thaíse**
155 **Alves).** Item remetido para próxima sessão. **Pauta 08. Implementação de fluxo para pedidos**
156 **de redistribuição (Proponente: Decanato. Relatoria: Elfany Reis).** Item remetido para
157 próxima sessão. Nada mais havendo a tratar, Fabrício Zanchi encerrou a reunião, da qual eu,
158 Renan Araújo Gomes, lavrei a presente Ata, a ser lida, aprovada e assinada pelos membros em
159 próxima sessão.

Aprovada em: 08/03/2022

Assinaturas:

Fabrício Berton Zanchi (Decano do CFCAm), presidindo a sessão;

Ângelo Teixeira Lemos (Vice-Coordenação Curso de Oceanologia);

Caio Vinicius Gabrig Turbay Rangel (Representação Docente);

Elfany Reis do Nascimento Lopes (Coordenação Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental);

Elias Gallina - Representação Discente;

Gabriela Narezi (Coordenação Curso *Lato Sensu* Residência em Práticas Agroecológicas);

Jaílson Novais (Coordenação PPGCTA);

Juliana Pereira de Quadros (Vice-Decana do CFCAm);

Silvio Sasaki (Vice-Coordenação Curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências);



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CAMPUS SOSÍGENES COSTA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AMBIENTAIS

Thiago Mafra Batista (Vice-Coordenação Curso de Ciências Biológicas).



Emitido em 30/07/2021

ATA Nº 461/2022 - CFCAM (11.01.06.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 05/07/2022 14:44)

GABRIELA NAREZI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1955705

(Assinado digitalmente em 31/05/2022 13:18)

JAILSON SANTOS DE NOVAIS
COORDENADOR DE PÓS-GRADUAÇÃO
1782304

(Assinado digitalmente em 27/05/2022 11:43)

FABRICIO BERTON ZANCHI
DIRETOR
1649867

(Assinado digitalmente em 27/06/2022 06:00)
CAIO VINICIUS GABRIG TURBAY RANGEL

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1363273

(Assinado digitalmente em 27/05/2022 16:22)

SILVIO TAROU SASAKI
COORDENADOR DE CURSO
3029055

(Assinado digitalmente em 30/05/2022 20:41)

ELFANY REIS DO NASCIMENTO LOPES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3072612

(Assinado digitalmente em 02/06/2022 12:42)

JULIANA PEREIRA DE QUADROS
DIRETOR
3072804

(Assinado digitalmente em 30/05/2022 13:46)

ANGELO TEIXEIRA LEMOS
COORDENADOR DE CURSO
3074889

(Assinado digitalmente em 27/05/2022 10:26)

THIAGO MAFRA BATISTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3074212

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número:
461, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **27/05/2022** e o código de verificação: **9acb388cb0**