



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA
CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO CENTRO DE FORMAÇÃO EM CIÊNCIAS AGROFLORESTAIS EM 2023, REALIZADA EM 28/03/2023.

Aos vinte e oito dias do mês de março de dois mil e vinte e três, com início às onze horas, foi declarada aberta a 2ª Reunião Ordinária de 2023 da Congregação do Centro de Formação em Ciências Agroflorestais. A reunião, em caráter presencial, foi presidida pelo Decano do Centro de Formação em Ciências Agroflorestais - CFCAf - Daniel Piotto; também participaram da reunião o prof. João Carlos Medeiros, Vice-Decano, que também é o Coordenador do Bacharelado Interdisciplinar em Ciências; a Coordenadora do Colegiado de Engenharia Agrícola e Ambiental – Khétrin Silva Maciel; o Coordenador do Curso de Engenharia Florestal – Ricardo Gabriel de Almeida Mesquita; o vice-coordenador da Engenharia de Aquicultura e Recursos Hídricos – Prof. Nadson Ressayé Simões; o coordenador do Curso de Tecnologia em Produção de Cacau e Chocolate – prof. Carlos Eduardo Pereira; a Representante Docente – Mara Agostini Valle; a representante discente Edylla Mayara da Silva dos Santos; e os ouvintes, prof. Maurício Couto, prof. Alex Mota dos Santos e prof. Andrei Caique Pires Nunes. A pauta foi compartilhada previamente por mensagem eletrônica, sendo constituída dos seguintes pontos:

1. Aprovação da ata da última reunião ordinária; 2. Apreciação do projeto de pesquisa "MICROAGUA - MICROBIODIVERSIDADE AQUÁTICA COMO ESTRATÉGIA PARA AVALIAÇÃO DA VULNERABILIDADE DE CORPOS HÍDRICOS NO ESTADO DA BAHIA", sob coordenação do PROF. NADSON RESSAYÉ SIMÕES enviado para EDITAL FAPESB/SECTI – Nº 012/2022 (processo: 23746.001192/2023-43) 3. Apreciação do projeto de pesquisa "ESTUDOS DE LONGA DURAÇÃO EM SISTEMAS DE RESTAURAÇÃO FLORESTAL PARA A MATA ATLÂNTICA" em parceria com a empresa Plantações Michelin da Bahia PVE1140-2023; sob coordenação do Prof Daniel Piotto. 4. O que ocorrer. Informes. O professor Alex Mota dos Santos informou que a UFESB não está oferecendo condições mínimas para ministração de aulas, elencou: 1- O laboratório do CFCAf não re-

cebeu a manutenção que fora solicitada duas vezes pelo Helpdesk, numa delas, a solicitação foi compartilhada com os coordenadores de cursos Prof. Ricardo e Prof.^a Khétrin. Segundo o docente, essas situações inviabilizam o trabalho pois não se pode obrigar os estudantes a terem computadores. Citou ainda o exemplo de um excelente estudante que não está conseguindo acompanhar a disciplina de Sensoriamento remoto do curso, que é 80% prática; 2 - O desconforto térmico nas salas do CJA estão influenciando nas condições das aulas; 3 - O professor Alex Mota dos Santos informou ainda sobre a realização de reunião pedagógica entre os professores de cursos para acertar da parte pedagógica, devido ao baixo rendimento dos estudantes das engenharias; 4 - o professor teme que mais um quadrimestre se inicie sem o devido cuidado com a parte pedagógica e de infraestrutura. Não houve informe da representação discente. Nos informes da representação docente, a prof.^a Mara lembrou à Congregação o novo horário para início das reuniões do CFCAf que havia sido acordado na última reunião, às 10:00 da manhã. Em seguida a prof.^a Mara franqueou a palavra para o prof. Alex Mota. O Prof. Alex fez questão de ressaltar, a princípio, que a sua fala não seria de cunho pessoal. Informou que era responsável por um componente que é totalmente prático, e que ele e o prof. Alex não estão tendo condições de ministrar, que tem sido inclusive vexatório, ressaltou ele, que a universidade não forneceu condições essenciais de trabalho, as condições dos computadores e da rede cedidos pela universidade são precárias, impossibilitando atividades básicas como a de enviar simples de um e-mail. Diante disso, ele apresentou duas alternativas: 1 – que a disciplina seja totalmente teórica; 2 – se a disciplina é não fundamental, que seja qualificada como optativa. Ressaltou o fato de não ser da área de Engenharia Agrícola, porém tem se empenhado para trazer algo prático, mas caso não seja dada essas condições práticas prefere que seja retirada a disciplina. Sobre os computadores, destacou que os teclados estão com defeito que já solicitou duas vezes, via Helpdesk, a manutenção, porém não foi resolvido. Retratou uma situação que ocorreu numa aula que seria dada à noite no campus em que as tomadas não estavam funcionando, na qual notificou o setor técnico e foi informado de que não havia meios de solucionar. O prof. disse que ficou imensamente chateado porque passou cerca de 4 horas preparando a aula. Relatou outra situação na qual solicitou a impressão de provas e por um equívoco não foi impressa a quantidade necessária o que ocasionou a falta de 1 prova; ele pediu que o aluno se dirigisse à biblioteca para que fosse impresso e o pedido foi negado pela técnica. Reclamou do fato de não ter nenhum técnico à noite para dar suporte a qualquer problema eventual ocorrido em sala de aula. Relatou o fato também de não ter sido realizada nenhuma reunião pedagógica desde o tempo em que está em atividade na UFSB. Re-

latou o fato das salas não possuírem cortina nem ar-condicionado, dentre outros problemas. Em seguida foi franqueada a palavra ao prof. Maurício Couto que, diante dos fatos apresentados, destacou que no momento não se tinha efetivamente uma instância a qual recorrer, e que também passou por situações semelhantes às apresentadas pelo prof. Alex, problemas de recorrentes sem solução há semanas, que tem saído da sala de aula praticamente “ensopado” em decorrência do calor excessivo; estrada de acesso em péssimo estado, com “crateras”; ressaltou o fato da Gestão superior não colocar os pés no campus para ver de perto as necessidades. Ressaltou o fato de não ver ninguém reclamar. Sobre a área de pesquisa, destacou o fato da dependência de colaboração com a CEPLAC em razão de não se ter os equipamentos básicos disponíveis. Ainda falou sobre o fato de os alunos não terem os computadores à disposição para que possam realizar as disciplinas. Com a palavra, a prof.^a Mara solicitou que colocasse como ponto de pauta da próxima reunião o funcionamento do BIC e o PPC do curso. Com a palavra, a discente Edylla relatou um problema ocorrido no quadrimestre corrente no qual os computadores que estão com os estudantes não estão em pleno funcionamento e os que estão em melhores condições a universidade tem recolhido e não tem devolvido e que tem sido cansativo cobrar de forma recorrente algo que deveria estar à disposição. Com a palavra, o prof. Carlos Eduardo informou eu estaria disponível até o dia 06/04 o segundo edital de entrada para o Curso de Tecnologia em Produção de Cacau e Chocolate. O prof. João Medeiros, Coordenador do BIC, informou que a prof.^a Janaína Velásquez pediu para se retirar do Colegiado, permanecendo no NDE. Reiterou o fato de ser a favor do fechamento do BIC pois auxiliaria os cursos de 2º ciclo, porém o Colegiado não tem levado isso a frente por conta da política/modelo da universidade e diante disso o Colegiado tem trabalhado na reformulação do Curso. Ressaltou o fato dessa reformulação ser complexa por depender de atender ou se adequar às necessidades de outros Colegiados. Destacou também que a maior dificuldade tem sido discutir quais cursos serão obrigatórios, optativos e livres, pois que é o que define os cursos de 2º ciclo além da formação em Ciências. O prof. Ainda destacou que quem quisesse ajudar, assumindo a coordenação do BIC, o cargo estaria à disposição. Com a palavra, o prof. Ricardo, coordenador da Engenharia Florestal, informou que o curso estava em processo de finalização do PPC. A prof.^a Khétrin informou que o Curso de Engenharia Agrícola e Ambiental estava em processo final de avaliação. Prof. Andrei Nunes, coordenador do PPG Biosistemas fez três informes: a) o coleta capes ano base 2021 foi enviado e já foi homologado pela proppg; b) o resultado do recurso à presidência referente ao conceito 1 atribuído ao PPG Biosistemas na avaliação quadrienal 2017 – 2020 está previsto para ser publicado

no segundo semestre de 2023; c) o edital de seleção 2023 do programa foi enviado para a CaPPG em dezembro de 2022 e retornou na semana passada. A comissão de seleção está trabalhando no tema. Seguindo para os informes do decanato. O prof. Daniel Piotto informou: 1 – que está em andamento o processo de reconhecimento do curso de Engenharia Agrícola e Ambiental, aproveitou para agradecer e parabenizar a coordenação do curso pelo trabalho desempenhado; 2 – Informou sobre o andamento do concurso de professor efetivo o qual contém uma vaga destinada ao curso de Engenharia Agrícola, que quinta feira, dia 30/03/2023 ocorreria a prova escrita e que o processo seria finalizado na semana subsequente; 3 – Informou sobre a contratação de um professor substituto, oriundo do concurso realizado no início do ano, para apoio no curso de EARH e demais cursos; a convocação seria por volta do dia 15 de abril., segundo o prof.; 4 – Informou que estava próximo o prazo de finalização dos PPCs, que a PROGEAC estendeu esse prazo até o dia 6 de maio; sugeriu que fosse enviado ao decanato até o dia 24 de abril para apreciação na reunião da Congregação do dia 2 de maio; 4 – Informou sobre a visita no campus Jorge Amado com a previsão 200 estudantes do ensino médio, disse que enviou um encaminhamento um e-mail da coordenação de campus requisitando a realização de atividades e solicitou que fosse respondido até o início da semana subsequente; 5 – informou acerca da renovação da parceria técnica com a CEPLAC, que o acordo de cooperação venceria em abril e já estava acertada a renovação, que o Decanato estava em discussão com a Reitoria sobre quais seriam as frentes de atuação do CFCAf no âmbito dessa renovação; 6 – Acerca do que foi informado por parte da representação docente em relação às questões de infraestrutura e governança da UFSB, o prof. Daniel Piotto disse que algumas questões deveriam ser tardas dentro do Colegiado, principalmente as que envolvem prática pedagógica; destacou a importância de distinguir quem direcionar cada problema, que o Decanato é uma instância dentre um grupo composto também por Colegiados, Comissão Gestora, Ouvidoria, Reitoria e Sindicato; ressaltou o fato de que os problemas devem ser apresentados e ouvidos sem haja retaliação. Seguindo para os pontos de pauta. **Pauta 1. Aprovação da ata da última reunião ordinária.** Com a ausência dos que não estavam presentes na reunião ordinária realizada no dia 14.02.2023, a ata foi aprovada por unanimidade pela Congregação. Na ocasião o prof. Ricardo solicitou uma errata na ata da reunião ordinária realizada em 13.12.2022. Errata: Onde se lê: "Além disso, o prof. João elencou algumas demandas urgentes do CFCAf: a primeira na área de produção animal, que ele e o prof. Ricardo têm ministrado ainda que não sejam da área"; leia-se: " Além disso, o prof. João elencou algumas demandas urgentes do CFCAf: a primeira na área de produção animal, que ele e o prof. **Matheus** têm ministra-

do ainda que não sejam da área". **Pauta 2.** Apreciação do projeto de pesquisa "MICRO-AGUA - MICROBIODIVERSIDADE AQUÁTICA COMO ESTRATÉGIA PARA AVALIAÇÃO DA VULNERABILIDADE DE CORPOS HÍDRICOS NO ESTADO DA BAHIA", sob coordenação do PROF. NADSON RESSYÉ SIMÕES enviado para EDITAL FAPESB/SECTI – Nº 012/2022 (processo: 23746.001192/2023-43). **Não houve objeções e o projeto foi a aprovado por unanimidade pela Congregação.**

Pauta 3. Apreciação do projeto de pesquisa "ESTUDOS DE LONGA DURAÇÃO EM SISTEMAS DE RESTAURAÇÃO FLORESTAL PARA A MATA ATLÂNTICA" em parceria com a empresa Plantações Michelin da Bahia PVE1140-2023; sob coordenação do Prof Daniel Piotto. **Não houve objeções e o projeto foi a aprovado por unanimidade pela Congregação.** Sem nada mais a ocorrer, a reunião foi encerrada e eu, Abinadabe Araújo da Silva, Assistente Administrativo da Secretaria Executiva da Coordenação do CJA, lavrei a presente Ata, que após leitura e considerações, será aprovada e assinada por todos os presentes.

Itabuna, 28 de março de 2023.



Emitido em 28/03/2023

ATA Nº 423/2023 - SSEC - CJA (11.27)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/05/2023 12:44)

ABINADABE ARAUJO DA SILVA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SDP - CJA (11.27.04)

Matrícula: ###667#8

(Assinado digitalmente em 29/04/2023 18:10)

ALEX MOTA DOS SANTOS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

SACUEX (11.01.02.01.03.04)

Matrícula: ###625#6

(Assinado digitalmente em 28/04/2023 14:51)

ANDREI CAIQUE PIRES NUNES

COORDENADOR - TITULAR

PPBIO (11.01.05.02.01)

Matrícula: ###284#0

(Assinado digitalmente em 02/05/2023 11:48)

CARLOS EDUARDO PEREIRA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CTPCC (11.01.05.02.03)

Matrícula: ###206#1

(Assinado digitalmente em 28/04/2023 12:50)

DANIEL PIOTTO

DIRETOR - TITULAR

CFCAf (11.01.05.02)

Matrícula: ###130#8

(Assinado digitalmente em 02/05/2023 14:58)

JOAO CARLOS MEDEIROS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CBIC (11.01.12.07)

Matrícula: ###993#9

(Assinado digitalmente em 28/04/2023 12:44)

KHETRIN SILVA MACIEL

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CEAA (11.01.05.04)

Matrícula: ###258#3

(Assinado digitalmente em 02/05/2023 14:32)

MARA LUCIA AGOSTINI VALLE

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFCAf (11.01.05.02)

Matrícula: ###609#8

(Assinado digitalmente em 28/04/2023 15:11)

NADSON RESSYE SIMOES DA SILVA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CFCAf (11.01.05.02)

Matrícula: ###561#3

(Assinado digitalmente em 02/05/2023 07:48)

RICARDO GABRIEL DE ALMEIDA MESQUITA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CENF (11.01.05.05)

Matrícula: ###384#4

(Assinado digitalmente em 29/04/2023 21:10)

EDYLLA MAYRA DA SILVA DOS SANTOS

DISCENTE

Matrícula: 2019#####5